**РЕШЕНИЕ**

**Думы Соликамского городского округа от 29.03.2023 № 245**

**Об утверждении Порядка взаимодействия Думы Соликамского**

**городского округа и администрации Соликамского городского округа по формированию рекомендаций Думы Соликамского городского округа с целью их реализации в период исполнения бюджета на очередной год и плановый период**

В целях установления порядка формирования рекомендаций Думы Соликамского городского округа, в соответствии со статьей 23 Устава Соликамского городского округа,

Дума Соликамского городского округа РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемый Порядок взаимодействия Думы Соликамского городского округа и администрации Соликамского городского округа по формированию рекомендаций Думы Соликамского городского округа с целью их реализации в период исполнения бюджета на очередной год и плановый период.

2. Настоящее решение вступает в силу после его принятия.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Думы  Соликамского городского округа | Глава городского округа –  глава администрации  Соликамского городского округа |
| И.Г. Мингазеев | Е.Н. Самоуков |

УТВЕРЖДЕН

решением ДумыСоликамского городского округа

от 29.03.2023 №245

**ПОРЯДОК**

**взаимодействия Думы Соликамского городского округа**

**и администрации Соликамского городского округа по формированию рекомендаций Думы Соликамского городского округа с целью их реализации в период исполнения бюджета на очередной год и плановый период**

1. Настоящий Порядок определяет механизм взаимодействия Думы Соликамского городского округа (далее - Дума) и администрации Соликамского городского округа (далее – Администрация) при формировании рекомендаций Думы Соликамского городского округа с целью их реализации в период исполнения бюджета на очередной год и плановый период.

2. Для подготовки проекта решения Думы о рекомендациях Думы Думой ежегодно создается рабочая группапо формированию рекомендаций Думы Соликамского городского округа (далее – рабочая группа) из равного числа представителей Думы и Администрации.

Рабочая группа создается до 1 июня текущего года в порядке, предусмотренном Регламентом Думы. Руководителем рабочей группы назначается депутат из числа членов рабочей группы.

3. Депутаты Думы направляют предложения по мероприятиям (далее - предложения), для включения в проект решения о рекомендациях Думы, в рабочую группу в течение 30 календарных дней со дня принятия решения о создании рабочей группы.

Предложения должны относиться к компетенции органов местного самоуправления Соликамского городского округа и быть направлены на решение вопросов местного значения.

Депутат вправе направить в качестве предложения ранее невыполненную рекомендацию.

4. Рабочая группа собирает и обобщает предложения депутатов. В случае дублирования предложений депутатов рабочая группа исключает одно из повторяющихся предложений, поступившее последним.

Обобщенный перечень предложений депутатов рабочая группа направляет главе городского округа – главе администрации Соликамского городского округа (далее – Глава городского округа) для рассмотрения целесообразности, возможности (невозможности, с указанием причин) реализации данных предложений и возможных сроках их реализации.

5. Глава городского округа в срок, не превышающий 15 рабочих дней, направляет ответ,содержащий информацию о целесообразности, возможности и возможных сроках реализации каждого конкретного предложения, в рабочую группу.

6. Рабочая группа формирует проект решения о рекомендациях Думы с учётом полученной от Главы городского округа информации и направляет в Думу для рассмотрения всеми постоянными депутатскими комиссиями, в Контрольно-счетную палату Соликамского городского округа, Главе городского округа для подготовки и представления заключений.

Формирование проекта решения осуществляется путем голосования членов рабочей группы. Решение о включении в проект решения каждого предложения в качестве рекомендации принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос руководителя рабочей группы.

Внесение на заседание Думы проекта решения о рекомендациях Думы осуществляется постоянной депутатской комиссией по экономической политике и бюджету.

7. Полномочия рабочей группы прекращаются в момент принятия решения о рекомендациях Думой.

8. Дума принимает решение о рекомендациях Думы не позднее 1 октября текущего года на следующий календарный год.

Решение о рекомендациях Думы подлежит опубликованию в газете «Соликамский рабочий».

Решение о рекомендациях Думы направляется Главе городского округа для включения мероприятий в муниципальные программы, в проект бюджета на очередной год и плановый период, и их дальнейшей реализации.

9. Дума осуществляет контроль за исполнением решения о рекомендациях Думы в соответствии с Положением о порядке осуществления контрольной деятельности Соликамской городской Думой, утвержденным решением Соликамской городской Думы от 26 февраля 2014 г. № 610.

10. В ходе осуществления контроля за исполнением решения о рекомендациях Думы, в случае возникновения обстоятельств, препятствующих исполнению той или иной рекомендации, либо в связи с потерей актуальности рекомендации, в решение о рекомендациях Думы могут быть внесены изменения путем внесения соответствующего проекта решения в соответствии с Регламентом Думы.

11. Решение о рекомендациях Думы подлежит признанию утратившим силу по истечении календарного года, на который оно было принято.